



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор М.И. Мухоморов А.В. Молодчик
(приказ № 201/1 от «31» мая 2022 г.)

Одобрено Ученым советом
(протокол № 10 от «31» мая 2022 г.)

Согласовано Студенческой ассоциацией
(объединенным советом обучающихся)

Президент Е.С. Пряхина Е.С. Пряхина
(протокол № 10 от «27» мая 2022 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и проведению
внутренней независимой оценки качества
образования по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета и программам
магистратуры в Образовательном учреждении высшего образования «Южно-
Уральский технологический университет»

Челябинск, 2022

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, механизм организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО, внутренняя оценка качества) и профессионально-общественное участие в оценке и контроле качества образования по основным образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательная программа) в Образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский технологический университет» (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений Университета, участвующих в подготовке, организации, реализации, обеспечении и контроле качества образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО) в Университете.

1.3 Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования в Университете являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния качества образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление недостатков, влияющих на качество образования, и на основе объективной оценки качества образования выработка стратегии развития образовательной системы Университета;
- обеспечение единства всех элементов образовательного пространства;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования по образовательной программе;
- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых Университетом;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых Университетом;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО;
- усиление взаимодействия Университета с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- принятие обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- прогнозирование развития образовательной системы Университета.

1.4 Задачи внутренней независимой оценки качества образования в Университете (ВНОКО):

- разработка системы диагностических критериев для ВНОКО;
- разработка ФОС для определения качества – результатов образовательной деятельности в соответствии с образовательными стандартами, требованиями рынка труда, запросами работодателей и потребителей образовательных услуг;
- получение сведений от потребителей услуг и результатов о практике получения данных услуг;
- выявление соответствия представления информации о работе Университета на сайте и информационных стендах критериям полноты, актуальности, удобства для посетителей и иных заинтересованных лиц;
- интерпретация и оценка полученных данных, построение рейтингов;
- формирование предложений по повышению качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности образовательной деятельности по образовательной программе;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартам по направлению подготовки (специальности) и с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования по образовательной программе;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Университете.

1.5 Основные принципы независимой оценки качества образования:

- обеспечение полной, актуальной и достоверной информацией о порядке предоставления организацией образовательных услуг, в том числе в электронной форме;
- непрерывность ВНОКО;
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;
- открытость, прозрачность процедур мониторинга качества образования; преемственность в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивность, реализуемая через включение преподавателей в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные показатели;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик их измерений, анализа и интерпретации, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимость системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования по образовательной программе.

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644);
- Приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 N 860 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59677);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2021 № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования» Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 г. № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»);
- Приказа Рособрнадзора от 10 июня 2019 г. № 796 «Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки»;
- Письмо> Минобрнауки России от 28.02.2022 N МН-5/339 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. N 1094", утв. Минобрнауки России, Рособрнадзором);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 (ред. от 12.01.2022) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2020 N 60867)
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС);
- Устава ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»;
- Программы развития ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» на 2019–2024 гг., утвержденной приказом ректора от 27.11.2018 г. № 649;
- Стратегии обеспечения гарантий качества образования в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет», утвержденной приказом ректора от 25.02.2020 г. № 34;
- и других локальных нормативных актов, принятых Университетом.

3 Термины, определения и сокращения, используемые в Положении

3.1 Термины, используемые в Положении:

Внутренняя независимая оценка качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Университете с учетом требований нормативно-правовых документов.

Входной контроль знаний по дисциплине (модулю) – вид оценки усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций обучающихся в результате освоения предшествующих частей образовательной программы, необходимых для успешного освоения конкретной учебной дисциплины (модуля), проводимый в начале учебного года. Входной контроль знаний не является видом аттестации.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающегося – степень соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающегося федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее по тексту – ФГОС ВО) и потребностям физического лица или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной деятельности.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация изучаемого объекта.

Завершающий контроль – осуществляется в рамках итоговой аттестации. Также предполагает привлечение работодателей, общественно-профессиональных организаций. Обязательна проверка выпускных работ обучающихся на наличие заимствований и фальсификаций.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью оценочного фонда (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержательно соответствуют реализуемым образовательным программам.

Индикатор – количественная и (или) качественная характеристика объекта оценочной процедуры, устанавливаемая в процессе оценки.

Мониторинг системы образования представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественные и качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Механизм оценки – инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации – система показателей (индикаторов) и их значений.

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) – образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося – это комплекс диагностических и оценочных процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) в конце семестра.

Текущий контроль – контроль, проводимый в ходе изучения дисциплины (в форме самостоятельных заданий, промежуточных тестов, контрольных работ, коллоквиумов и т.д.).

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Участники отношений в сфере образования – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

Федеральный государственный образовательный стандарт – федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования (далее – ФГОС ВО);

Фонд оценочных средств – это совокупность материалов (заданий, методических материалов для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и формируемых конкретной образовательной программой.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств в Университете, обеспечивающих условия для реализации ОПОП ВО в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.2 Сокращения, используемые в Положении:

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ИПП – индивидуальный план преподавателя;

НОКО – независимая оценка качества образования;

НПР – научно-педагогические работники;

ОО – образовательная организация;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональные компетенции;

ПО – программное обеспечение;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ФОС – фонд оценочных средств;

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений подготовки;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда

4 Общие положения

4.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой образовательная организация принимает участие на добровольной основе.

4.2 Объекты ВНОКО:

- условия реализации образовательного процесса;
- электронная информационно-образовательная среда;
- образовательные программы, реализуемые Университетом;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ;
- деятельность научно-педагогических работников, осуществляющих научную и образовательную деятельность по образовательной программе;
- воспитательная (внеучебная) деятельность обучающихся.

4.3 Целевые аудитории ВНОКО:

- потребители образовательных услуг (обучающиеся, их родители, выпускники, работодатели);
- провайдеры образовательных услуг: руководства органов управления образованием регионального и федерального уровней;
- заинтересованные в результатах образовательной деятельности: работодатели, общественные и профессионально-общественные организации, отраслевые ведомства.

4.4 Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования.

4.4.1 Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования (далее – внутренняя оценка качества) проводится, как правило, с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ и достижения запланированных показателей (индикаторов).

4.4.2 Во внутренней оценке качества участвуют работники образовательной организации (научно-педагогические работники, представители административно – управленческого аппарата), а также представители органов студенческого самоуправления.

4.4.3 В целях совершенствования программ бакалавриата, специалитета, магистратуры к проведению внутренней оценки качества привлекаются работодатели соответствующей отрасли и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица.

4.4.4 Проведение внутренней оценки качества осуществляется на регулярной основе.

4.4.5 Система внутренней оценки качества с учетом достижения планируемых результатов и возникающих вызовов, а также в случае изменения нормативных правовых актов подлежит обновлению и актуализации.

4.4.6 Внутренняя оценка качества направлена на:

- обеспечение качества подготовки обучающихся и достижение определенного уровня удовлетворенности потребителей (обучающихся и их родителей, общества, работодателей) качеством образовательных услуг;
- повышение привлекательности образовательных программ для обучающихся, представителей регионального и национального рынка труда;
- обеспечение конкурентоспособности образовательной программы;
- исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ (снижение качества образовательных услуг, отставание от запросов рынка труда, неэффективное расходование финансовых средств и т.д.).

4.4.7 Основными направлениями, по которым осуществляется внутренняя оценка качества образования в Университете являются:

- оценка качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО;
- оценка качества организации, реализации образовательной деятельности и условий и ресурсного обеспечения образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение);
- оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса.

4.4.8 Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по ОПОП ВО/отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся.

4.4.9 Система внутренней оценки качества образования предусматривает:

- планирование мероприятий ВНОКО Университета (Приложение 1), образования (Приложение 2);

– оценку выполнения показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и по дополнительным профессиональным программам (Приложение 3, 3 а);

– проведение на регулярной основе внутренних мониторингов качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов);

– оценку аккредитационных показателей;

– анализ полученных результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, а также принятие корректирующих решений и формирование предложений по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.4.10 Учет результатов ВНОКО в деятельности Университета:

– План мероприятий ВНОКО Университета (**Приложение 1**);

– Отчет о самообследовании основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

– Отчет о самообследовании Университета;

– Протоколы комиссий по качеству;

– Отчет о результатах анкетирования участников образовательного процесса;

– И иные формы.

4.4.11 Университет самостоятельно определяет варианты организации и проведения ВНОКО.

4.4.12 Управление внутренней оценкой качества образования в Университете осуществляют ректорат и все структурные подразделения Университета. Общее руководство процессом организации оценки качества образования осуществляет ректор Университета.

4.4.13 Для проведения внутренней оценки в соответствии создается комиссия по качеству по Университету, утверждаемая приказом ректора (проректора по учебной работе) и комиссии по качеству по реализуемым ОПОП ВО.

4.4.14 Функционирование системы внутренней оценки качества образования на уровне Университета и проведения экспертизы обеспечивается деятельностью Ученого совета, Учебно-методический совета, Совета по научной деятельности, Совета по внеучебной воспитательной работе, Студенческой ассоциации.

4.4.15 Ученый совет Университета:

– утверждает локально-нормативные акты в области качества образования, а также контролирует их исполнение;

– утверждает систему мониторинга качества образования по образовательной программе;

– утверждает план контроля и внутреннего аудита и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования;

– утверждает графики проведения и фонды контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования;

– утверждает информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования;

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе их анализа результатов, полученных в процессе проведения мониторинга.

4.4.16 Учебно-методический совет Университета:

– участвует в разработке методики и критериев мониторинга качества образования в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Университета;

– осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

– анализирует результаты мониторинга качества образования на уровне Университета;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для Ученого совета по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне Университета;
- содействует организации работы по повышению квалификации научно-педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.4.17 Комиссия по контролю качества по Университету, в состав которой входят: ректорат; руководители структурных подразделений, представитель студенческой ассоциации (студенческого самоуправления), представитель ведомственных структур и/или общественных организаций и др.

Комиссия по контролю качества по Университету:

- проводит анализ критериев и показателей качества образования (мониторинга системы образования) и показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;
- осуществляет организацию мероприятий контроля качества (самообследование, анкетирование, аккредитация, лицензирование, проверочные и мониторинговые мероприятия и др.);
- осуществляет сбор и анализ отчётности по ОПОП ВО, формулирует предложения и рекомендации по улучшению качества образования.

4.4.18 Комиссия по контролю качества по соответствующей ОПОП ВО, в состав которой входят: ведущие научно-педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП ВО; специалист учебного управления; представитель студенческой ассоциации (студенческого самоуправления); представитель профильной организации (представитель работодателя), соответствующей направленности образовательной программы, представители от обучающихся по данной ОПОП ВО, преподаватель/и сторонних образовательных организаций.

Комиссия по контролю качества по соответствующей ОПОП ВО выполняет как исполнительские, так и организационные функции:

- проводит анализ критериев и показателей качества в конкретной образовательной программе и условиях реализации образовательной программы (учебном плане, характеристике, рабочих программах дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, фонде оценочных средств и т.д., требованиях к материально-техническому и информационному обеспечению, требованиях к квалификации научных руководителей выпускных квалификационных и др.);
- осуществляет мониторинг содержания образовательных программ на соответствие критериям качества, взаимодействие с административными структурами университета в процессе мониторинга;
- осуществляет взаимодействие с потенциальными работодателями по участию в реализации образовательных программ и оценке качества образования;
- осуществляет организацию экспертиз образовательных программ (внутренних и внешних);
- осуществляет организацию мероприятий контроля качества (самообследование, анкетирование, аккредитация, лицензирование, проверочные и мониторинговые мероприятия комиссий контроля качества, независимых экспертных комиссий по оценке качества образовательной программы и др.);
- осуществляет сбор и анализ отчётности по ОПОП ВО, формулирует предложения и рекомендации по улучшению качества образования.

4.4.19 Совет по научной деятельности:

- участвует в формировании методик оценивания качества образования на основе актуальных подходов;
- участвует в разработке корректирующих программ и мероприятий по повышению эффективности образовательного процесса за счёт внедрения результатов научных исследований и научно-методических разработок;
- участвует в определении направлений развития социокультурной среды образовательной программы;
- принимает участие в процедурах внутренней и внешней экспертизы;
- содействует развитию системы стимулирующих и поощрительных мероприятий для научно-педагогических работников и обучающихся.

4.4.20 Совет по внеучебной воспитательной работе:

- выявляет успешность адаптации первокурсников к студенческой среде и условиям обучения в Университете;
- изучает мнение потребителей об организации внеучебной работы Университете;
- разрабатывает рекомендации по дальнейшему совершенствованию внеучебного процесса и социокультурной среды.

4.4.21 Студенческая ассоциация (объединенным советом обучающихся):

- проводит независимые исследования;
- составляет аналитическую справку по итогам исследования, на основании которой Учебно-методическим советом и Советом по внеучебной воспитательной работе Университета предлагаются рекомендации по дальнейшему совершенствованию образовательного процесса.

4.4.22 Система внутренней оценки качества с учетом достижения планируемых результатов и возникающих вызовов, а также в случае изменения нормативных правовых актов подлежит обновлению и актуализации.

4.5 Система внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования. К внешней оценке качества образовательной деятельности по программам высшего образования (далее – внешняя оценка качества) относятся: процедура государственной аккредитации, а также процедура профессионально-общественной аккредитации, которая проводится на добровольной основе по решению образовательной организации.

4.5.1 Внешняя оценка качества в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по определенным программам требованиям ФГОС ВО и выполнения аккредитационных показателей.

4.5.2 Внешняя оценка качества может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

4.5.3 Сведения об имеющейся у Университета размещаются на официальном сайте Университета и представляются в аккредитационный орган и рассматриваются при проведении государственной аккредитации.

4.5.4 Внешняя оценка качества образования может проводиться с привлечением сторонних организаций, специализирующихся на вопросах оценки качества образования:

- ФЭПО (Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования, который совмещает компетентностный и традиционный подходы);
- ФЭПО-рго по окончании второго курса (ФЭПО-рго – сертифицированный экзамен, позволяющий оценить уровень фундаментальной подготовки студентов по окончании второго курса – контроль остаточных знаний);
- независимая сертификация выпускников бакалавриата (ФИЭБ) (прямое (и независимое) измерение качества подготовки бакалавров на соответствие требованиям ФГОС);
- процедура Независимой оценки качества образования (Рособрнадзор);
- участие в общероссийских олимпиадах и конкурсах; участие в международных Интернет-олимпиадах используется, как реальный механизм оценки качества подготовки студентов на международном уровне;
- другие федеральные и международные сертифицированные формы оценки подготовки студентов.

4.6 Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение современных технологий оценки качества, обеспечивает анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

5 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

5.1 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в Университете осуществляется в рамках текущего, включая входной контроль, промежуточного контроля, включая

выборочный контроль «остаточных знаний» у обучающихся, а также промежуточную аттестацию по итогам выполнения курсовых работ (проектов), по итогам прохождения практики, анализа портфолио, проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий, контроля государственной итоговой аттестации.

5.2 В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- результаты текущего контроля успеваемости по дисциплинам, практикам;
- результаты промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам;
- результаты итоговой аттестации;
- результаты самообследования (Перечень показателей (индикаторов) внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры);
- анкетирование потребителей образовательных услуг;
- отчеты структурных подразделений и сотрудников Университета;
- характеристики работодателей на обучающегося;
- отчеты по результатам проверок внутреннего аудита;
- результаты мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования и др.

5.3 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам, включая входной контроль уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения выборочного контроля наличия у обучающихся «остаточных знаний» обучающихся и сформированных результатов обучения (компетенциям) по ранее изученным дисциплинам);
- анализа портфолио учебных, научных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.4 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям), а именно проведение входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины и оценивание хода освоения дисциплин при их изучении и прохождении практик.

5.4.1 Результаты входного контроля не могут влиять на результаты текущей или промежуточной аттестации и быть показателем успеваемости обучающихся.

5.4.2 Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины для:

- объективной оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам, изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины;
- выстраивания индивидуальной траектории обучения обучающихся на основе результатов оценки их знаний;
- совершенствования и актуализации методики преподавания дисциплины;
- контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам.

Результаты входного контроля учитываются для совершенствования и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин, формирования индивидуальных траекторий обучения и развития обучающихся.

5.4.3 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся по дисциплинам (модулям) может проводиться в форме:

- устного опроса в соответствии с ФОС;
- письменного опроса в соответствии с ФОС;

– выполнения тестовых заданий (устное, письменное, компьютерное/электронное тестирование).

5.4.4 Организационная процедура проверки:

– Перед проведением организационной процедуры проверки качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам комиссия по качеству проводит внутренний аудит учебно-методического обеспечения данного вида контроля и составляет протокол внутренней оценки качества учебно-методической документации и делопроизводства в рамках проведения текущего контроля успеваемости за подписью Председателя комиссии по качеству конкретной ОПОП ВО (Приложение 4).

– Ответственное лицо составляет план проверок, которые проводятся два раза в год, в начале каждого полугодия.

– Издаётся распоряжение о входном контроле качества обучения обучающихся по дисциплинам специальности/ направления подготовки. Круг проверяемых знаний и компетенций, перечень дисциплин, в рамках которых проводится входной контроль, определяется преподавателем, в соответствии с учебным планом, рабочей программой дисциплины.

– По итогам входного контроля проводится заседание комиссии и оформляется Протокол внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках входного контроля по ранее изученным дисциплинам за подписью Председателя и заведующего кафедрой, реализующей ОПОП ВО. Протокол входного контроля оформляется в соответствии с Положением о проведении входного контроля знаний обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

5.5 Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения выборочного контроля «остаточных знаний» обучающихся по образовательным программам высшего образования и наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (компетенциям) по ранее изученным дисциплинам (Приложение 4 а).

5.5.1 Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения/ (этапа сформированности) по ранее изученной дисциплине целесообразно проводить не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины.

5.5.2 Проводится выборочная оценка по проверке сформированности компетенций (этапа сформированности) по изученным дисциплинам (модулям). Участвуют студенты 2-6 курсов.

5.5.3 Данный контроль может проводиться в виде компьютерного тестирования по дисциплине. Рецензирование и апробацию используемых тестов рекомендуется проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО или научно-педагогических работников других образовательных организаций (стейкхолдеров). Рекомендуется регулярно обновлять и пополнять единый банк контрольных заданий. Экспертизу проводят комиссии по контролю качества по конкретной ОПОП ВО.

5.5.4 Организационная процедура проверки:

– Управление по учебно-методической работе составляет план выборочных проверок, которые проводятся два раза в год (согласно учебного плана, календарного учебного графика).

– Издаётся распоряжение о выборочном контроле «остаточных знаний» обучающихся по дисциплинам специальности/ направления подготовки (дата проверки, дисциплина, ответственный и иная информация). Для этого заведующий кафедрой, по согласованию с Управлением по учебно-методической работе выбирает дисциплины из изученных на момент проведения внутренней экспертизы. Круг проверяемых знаний и компетенций, перечень дисциплин, в рамках которых проводится выборочный контроль, определяется заведующим кафедрой, реализующей конкретную ОПОП ВО, в соответствии с учебным планом, рабочей программой дисциплины.

– Задания берутся из фондов оценочных средств дисциплин. Обучающиеся выполняют задание в течение установленного в ФОС времени, после чего эксперты из Комиссии по качеству по конкретной ОПОП ВО оценивают уровень сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций) у обучающихся в соответствии с оценочной шкалой, принятой в соответствующих ФОС. С целью проведения ВНОКО допустимо использовать банки вопросов

тестовых заданий по дисциплинам (модулям), разработанные работниками Университета и размещенные портале системы дистанционного обучения Университета.

– По итогам выборочного контроля «остаточных знаний» обучающихся по образовательным программам высшего образования проводится заседание комиссии, оформляется ведомость и протокол оценки сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций) обучающихся направления подготовки, проведенной в текущем учебном году в соответствии с Порядком проведения процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках мероприятий по контролю «остаточных знаний» обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский технологический университет».

5.6 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Университетом. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), включая анализ выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, по итогам прохождения практик.

5.6.1 Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов семестровых сессий. Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплин при проведении промежуточной аттестации может привлекаться Комиссия по контролю качества. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляются с использованием разработанных Университетом фондов оценочных средств по дисциплине. В процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, рецензированных представителями организаций (предприятий), соответствующих направленности ОПОП ВО, либо педагогическими работниками других образовательных организаций. Обновление ФОС происходит по мере необходимости.

Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по следующим критериям:

- показатель абсолютной успеваемости обучающихся;
- показатель качественной успеваемости обучающихся.

Организационная процедура проверки:

– Проводится заседание Комиссии по качеству о проведении внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации (повторной промежуточной аттестации) обучающихся по дисциплинам специальности/ направления подготовки.

– Контролируется наличие расписания с указанием вида промежуточной аттестации (названия дисциплины, указание времени, места проведения, ФИО преподавателя, организация консультаций перед экзаменом, подготовка ведомостей, ответных листов при устном и письменном экзамене, подготовка аудитории);

– Контролируется соответствие промежуточной аттестации учебному плану;

– Контролируется наличие билетов (при наличии в ФОС), а также оценивается соответствие содержания билета критериям оценки формируемых компетенций по дисциплине, наличие рецензии на ФОС, отражение в ФОС всех разделов дисциплины и формируемых компетенций).

– Проводится заседание Комиссии по качеству и оформляется Протокол внутренней оценки качества учебно-методической документации и делопроизводства в рамках проведения в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) оформляется в соответствии с Приложением 5, а также Протокол, содержащий оценку результатов экзаменационных сессий, включая динамику роста абсолютной и качественной успеваемости обучающихся по направлению подготовки/специальности (Приложение 6).

5.6.2 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов), а также участия в проектной деятельности.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности рекомендуется:

– проводить согласование тем курсовых работ (проектов) и индивидуальных заданий к ним с представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

– при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

– осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований;

– формируется комиссия для проведения процедуры защиты проекта (работы), в состав которой могут входить представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов), а также участия в проектной деятельности включает оценку наличия и качества, представленной документации:

– рецензия руководителя;

– справка о проверке текстов курсовых работ (проектов) обучающихся на объем заимствования;

– курсовая работа (проект) (В работе показано решение реальных и актуальных производственных (научно-исследовательских) задач);

– приказ о закреплении тем курсовых работ (проектов) и руководителя;

– ведомость (протокол) защиты курсовых работ (проектов).

Проводится заседание Комиссии по качеству и оформляется Протокол внутренней оценки качества по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности оформляется в соответствии с Приложением 7.

5.6.3 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практик. Порядок организации и проведения практик, формы и виды практик, права и обязанности обучающихся на практике, требования к структуре и составу программы практик, промежуточная аттестация по практике, подведение итогов практики, особенности организации практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определены в соответствующих локальных нормативных актах Университета. Порядок и программа промежуточной аттестации практик представлена в рабочей программе соответствующих практик. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик реализуется через анализ учебно-методической документации и процедуру защиты обучающимися отчета о практике по завершению прохождения практики.

Независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется на основании:

– написания характеристик на обучающегося руководителями практики от предприятий, влияющих на результат промежуточной аттестации по практике;

– разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей профильных предприятий.

– Защиты отчета по практике (учебной, производственной, преддипломной);

– Согласования ФОС с представителями организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Организационная процедура проверки:

– Проводится заседание Комиссии по качеству и проверяется наличие учебно-методической документации для организации и проведения практики, а также отчетной документов по итогам практики (отчет, дневник, отзывы, графики и т.д.);

– Комиссия по качеству оформляет Протокол внутренней оценки качества учебно-методической документации и делопроизводства в рамках проведения в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практикам оформляется в соответствии с Приложением 8, а также Протокол внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной

аттестации обучающихся при прохождении практик по направлению подготовки/специальности (Приложение 8 а).

5.7 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам анализа портфолио учебных, научных и внеучебных достижений обучающихся.

5.7.1 Порядок использования портфолио обучающихся при проведении процедуры внутренней независимой оценки качества образования определяется локальным нормативным актом Университета.

5.7.2 Сбор информации, свидетельств, доказательств учебных достижений и профессионального становления должен осуществляться непосредственно обучающимся, который несет персональную ответственность за формирование электронного портфолио. Формирование электронного портфолио является обязательным для каждого обучающегося и формируется с момента зачисления на обучение по образовательной программе и завершается по окончании обучения.

5.7.3 Обучающийся регулярно обновляет электронное портфолио во время обучения по основному и сопутствующим направлениям профессиональной подготовки, включает в него информацию, отражающую актуальные умения, навыки и наработку компетенций на каждом этапе обучения и развития.

5.7.4 Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся в рамках системы внутренней независимой оценки качества образования позволяет обеспечивать отслеживание индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрировать их способности практически применять приобретенные знания и умения.

5.7.5 Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной, и др.

5.7.6 Организационная процедура проверки:

– Проводится заседание комиссии по качеству по ОПОП ВО, где проверяются представленные итоговые документы учебных занятий (курсовые работы, рецензии на выпускные квалификационные работы, отчетная документация по практикам, творческие работы, научно-исследовательские проекты и др.); итоговые документы, выдаваемые на курсах дополнительного образования (сертификаты, удостоверения, свидетельства, дипломы); отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где обучающийся проходил практику, стажировку, участвовал в проектах и др.; тезисы докладов на конференциях, семинарах и т.д.; ксерокопии статей или ссылки на печатные издания со статьями обучающегося; грамоты, дипломы и другие виды наград за призовые места в культурных, социальных или спортивных мероприятиях; иное).

– Комиссия по качеству по ОПОП ВО оформляет Протокол внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся оформляется в соответствии с Приложением 9.

5.8 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам. Ответственными за организацию олимпиад на уровне Университета являются проректор по научной работе и соответствующие кафедры. В Университете проводятся олимпиады и другие конкурсные мероприятия по отдельным дисциплинам/ОПОП ВО, созданы условия для проведения олимпиад.

5.8.1 Информация о проведении олимпиад включена в план работы Университета и отражается на официальном сайте Университета.

5.8.2 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения **олимпиад и других конкурсных мероприятий** по направлению подготовки/специальности и/или по отдельным дисциплинам может включать следующие элементы:

– план проведения **олимпиад и других конкурсных мероприятий** по направлению подготовки/специальности и/или по отдельным дисциплинам, организуемых в Университете;

– задания олимпиад по направлению подготовки/специальности и/или по отдельным дисциплинам (кейсы, проекты и т.п.), организуемых в Университете;

– результаты участия в международных, Всероссийских, региональных / краевых мероприятиях и мероприятиях Университета (дипломы, сертификаты, грамоты, благодарности, кубки, денежные премии и др.);

– внесение итогов в портфолио обучающихся.

5.8.3 Организаторы олимпиад на уровне Университета (соответствующие кафедры, научный отдел, управление по учебно-методической работе, НПП) разрабатывают положение об олимпиаде или конкурсном мероприятии, приказом ректора утверждают сроки проведения и состав Оргкомитета олимпиады или конкурсного мероприятия, разрабатывают программу олимпиады или конкурсного мероприятия, подводят итоги.

5.8.4 В целях совершенствования качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Университета.

5.8.5 Организационная процедура проверки:

– Проводится заседание комиссии по качеству по ОПОП ВО, где проверяются наличие нормативной и методической документации для проведения олимпиады и других конкурсных мероприятий, оценивается качество заданий.

– По итогу проведения олимпиады и других конкурсных мероприятий проводится заседание экспертной комиссии и оформляется Протокол внутренней оценки качества подготовки обучающихся за подписью Председателя комиссии по качеству от Университета/руководителя ОПОП ВО, который оформляется в соответствии с Приложением 10.

5.9 Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.9.1 Основные требования к проведению итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, порядок, условия и особенности ее проведения, требования к ВКР, и др. определены в соответствующих локальных нормативных актах Университета.

5.9.2 Механизмы внутренней оценки качества образования при проведении процедуры государственной итоговой аттестации заложены на законодательном уровне в Приказе Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и обеспечиваются, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов в лице председателей ГЭК, а также работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц. Независимая оценка качества подготовки обучающихся по итогам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся на законодательном уровне обеспечивается за счет привлечения независимых экспертов – председателя и членов государственной экзаменационной комиссии.

5.9.3 При реализации процедуры ГИА предусмотрено:

– формирование тем ВКР с учетом заявок организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП и позволяющие решать конкретную задачу и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу, подтверждающими соответствующими документами;

– формирование состава ГЭК с участием представителей работодателей, бизнес-среды, имеющих большой практический опыт в области конкретной ОП;

– привлечение к руководству ВКР работодателей;

– осуществление перед процедурой защиты ВКР проверки пояснительной записки на объем заимствований;

– оценка качества выпускных квалификационных работ на основании отзыва руководителя выпускной квалификационной работы и экспертного мнения членов государственной экзаменационной комиссии по результату её публичной защиты.

5.9.4 Результаты независимой оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации представлены в виде отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий и могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПОП ВО, реализуемых Университетом.

5.9.5 Протокол внутренней проверки выполнения программы ГИА в форме государственных экзаменов и защиты ВКР по направлению подготовки/специальности оформляется в соответствии с Приложением 11.

6 Оценка качества организации, реализации образовательной деятельности и условий и ресурсного обеспечения образовательной деятельности (материально-техническое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение)

6.1 Оценка качества реализации ОПОП ВО и качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках ежегодного самообследования деятельности Университета, проводимого выпускающими кафедрами.

6.2 Для объективности показателей самообследования образовательных программ предусмотрены следующие процедуры:

- внутренний аудит образовательных программ, проводимый управлением по учебно-методической работе Университета;

- ежегодная самооценка кафедрой, за которой закреплена образовательная программа, условий реализации ОПОП ВО на соответствие требованиям (материально-техническое ФГОС ВО и ФГОС СПО и учебно-методическое обеспечение ОП, обеспеченность программы научно-педагогическими кадрами);

- ежегодный выборочный опрос обучающихся, включающий оценивание условий, содержания, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

- опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы и мониторинг востребованности выпускников;

- анализ востребованности ОПОП ВО по результатам приёмной кампании (количество поданных заявлений, конкурс, средний балл ЕГЭ абитуриентов, поступающих на данную образовательную программу, количество зачисленных на 1 курс).

6.3 Самообследование профессиональных образовательных программ высшего образования является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы основных профессиональных образовательных программ (ОПОП ВО).

6.4 Целью самообследования является установление соответствия качества подготовки по реализуемым в Университете ОПОП ВО федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования.

6.5 Внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности Университета проводится с целью установления соответствия ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного) образовательного процесса на основании анализа ОПОП ВО и соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования и предусматривает определение показателей (индикаторов) и их значений (критериев) для проведения внутренней оценки качества.

6.4 Оценка качества ОПОП ВО осуществляется комиссией в процессе самообследования, проводимой кафедрой.

6.5 Результаты отражаются в отчетах по самообследованию основных образовательных программ и Университета в целом.

6.6 Оценка качества ОПОП ВО осуществляется по следующим критериям:

- качество разработанной учебно-методической документации (по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры);

- соответствие основной образовательной программы требованиям соответствующих ФГОС ВО, наличие внешней рецензии на ОПОП ВО;

- наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП ВО, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, НИР, методических рекомендаций и др.;

- наличие сопоставления результатов освоения образовательной программы и индикаторов их достижения с результатами обучения по дисциплинам (модулям, практики, НИР (матрицы компетенций));

- наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам, НИР основной образовательной программы, разработанных научно-педагогическими работниками;
- обеспеченность основной образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;
- наличие и качество подготовки документов по практике, в том числе НИР/научным исследованиям, наличие договоров на прохождение практики с профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике, НИР, соответствие типов практике, заявленным в ОПОП ВО видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности и т.д.;
- наличие и качество разработки ФОС, возможность с помощью разработанных ФОС определить уровень сформированности компетенции;
- наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учет результатов обучения обучающихся по ОПОП ВО, в том числе уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся, наличие и использование учебных и внеучебных достижений обучающихся по ОПОП ВО;
- качество выпуска по ОПОП ВО, в том числе качество разработки документов по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ОПОП ВО по видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности;
- оценка кадрового обеспечения ОПОП ВО, соответствие кадрового состава, обеспечивающего основную образовательную программу требованиям ФГОС ВО и лицензионным показателям, наличие документов и материалов, подтверждающие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность руководителя научным содержанием программы магистратуры (для программ магистратуры) соответствующую направленности (профилю) подготовки, в том числе публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и апробацию результатов указанной научно-исследовательской на национальных и международных конференциях;
- материально-техническая обеспеченность основной образовательной программы, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой нового поколения; наличие учебной литературы, технических средств обучения, лабораторий, специализированных кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

6.7 Дополнительно могут оценивается качество организации образовательной деятельности кафедр, участвующих в реализации ОПОП ВО по следующим критериям:

- наличие перспективного плана повышения квалификации преподавателей структурного подразделения;
- соответствие документов структурного подразделения утвержденной номенклатуре дел кафедры;
- наличие протоколов заседания кафедры, наличие протоколов заседания Ученого Совета Университета, где отражены вопросы, связанные с реализацией ОПОП ВО, Учебно-методического совета Университета где отражены вопросы, связанные с реализацией ОПОП ВО;
- регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры, заседаниях Ученого Совета Университета, Учебно-методического совета Университета вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников и т.д.;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний), соответствующих профилю кафедры/высшей школы;
- качество организации самостоятельной работы обучающихся;
- качество организации учебных и производственных практик обучающихся;
- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, обучающихся (наличие планов и отчетов о выполнении НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс, наличие банка данных о научных публикациях преподавателей и обучающихся);

- наличие и качество заполнения индивидуальных планов преподавателей;
- и другие дополнительные документы, и материалы, позволяющие оценить качество образования.

6.8 Самообследованию образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры проводится заведующим кафедрой при участии комиссии по качеству по соответствующей ОПОП ВО.

6.9 Организационная процедура проверки:

6.9.1 Издаётся распоряжение о проведении самообследования по ОПОП ВО в рамках внутренней оценки качества обеспечения образовательной деятельности.

6.9.2 Проводится экспертиза основной образовательной программы проводится по следующим показателям оценки качествам:

- Соответствие требованиям ФГОС ВО/ аккредитационным показателям.
- Оценка работодателями ОПОП ВО: Наличие внешней рецензии, подготовленной работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки. Согласование с работодателями и (или) их объединениями оценочных материалов по дисциплинам (модулям), практикам, формирующим ПК.

6.9.3 Протокол внутренней проверки ОПОП по направлению подготовки/специальности оформляется в соответствии с Приложением 12.

6.9.4 Экспертиза рабочих программ дисциплин и практик ОПОП по направлению проводится посредством согласования с работодателями и внешними рецензентами.

6.9.5 Согласование с работодателями и (или) их объединениями оценочных материалов. Экспертиза фондов оценочных средств (ФОС) / оценочных материалов (ОМ) по ОПОП:

- Наличие внешней рецензии, подготовленной работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки.
- Согласование с работодателями и (или) их объединениями оценочных материалов по дисциплинам (модулям), практикам, формирующим ПК.

6.9.6 По итогам самообследования составляется Отчет о самообследовании, в котором подводятся итоги деятельности по ОПОП ВО. Отчет о самообследовании утверждается комиссией по качеству и выносится на обсуждение Ученого совета Университета.

6.10 Отчёт для проведения внутреннего самообследования ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» в рамках мероприятий внутреннего контроля качества образования (далее – Отчёт), представляет собой Аналитический вопросник, содержащий вопросы - показатели, соответствующие различным критериям качества образовательной программы, и ответы, отражающие значение этих показателей.

6.11 Отчёт заполняется по образовательной программе, как правило, за период, равный сроку обучения по образовательной программе. По образовательным программам, по которым на момент организации самообследования не было осуществлено хотя бы одного выпуска обучающихся, Отчёт заполняется по разделам и вопросам, по которым имеется текущая информация, а на титульном листе Отчёта делается пометка о периоде реализации программы на момент самообследования.

6.12 Отчёт состоит из двух разделов: аналитической части и оценки показателей индикаторов) внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры (Приложение 12).

6.13 Проводится заседание комиссии, где рассматривается отчет о самообследовании за подписью Председателя и руководителя ОПОП ВО.

6.14 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников. Внутренняя независимая оценка качества работы научно-педагогических работников (НПР) в Университете осуществляется в рамках:

- мониторинга выполнения индивидуального плана НПР(далее - ИПП НПР);
- мониторинга научной деятельности НПР;
- оценки качества работы НПР обучающимися;
- анализа участия в конкурсах педагогического мастерства;
- мониторинга участия в международных, Всероссийских, региональных / краевых мероприятиях и мероприятиях Университета (дипломы, сертификаты, грамоты, благодарности, кубки, денежные премии и др.);

– анализ соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО.

6.15 Внутренняя независимая оценка качества работы научно-педагогических работников (НПР) может проводиться в рамках проведения конкурсов педагогического мастерства.

6.15.1 В Университете проводится конкурс «Лучший преподаватель года» (далее – Конкурс) ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет» в целях укрепления корпоративной культуры, выявления и поощрения достижений преподавателей Университета в учебной, научной и внеучебной деятельности, их вклада в перспективное развитие образовательной организации, совершенствование образовательного процесса и качества подготовки выпускников. Порядок проведения конкурса регулируется положением о ежегодном конкурсе «Лучший преподаватель года».

6.15.2 В Университете проводится конкурс «Лучшая выпускная квалификационная работа» (далее – Конкурс). Конкурс проводится с целью:

- повышения качества подготовки выпускников ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет»;
- совершенствования профессионального-педагогического мастерства, выявления, творчески работающих преподавателей Университет.

Порядок проведения конкурса регулируется положением о конкурсе «Лучшая выпускная квалификационная работа», проводимом ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

6.15.3 В Университете проводится конкурс на лучшее учебно-методическое обеспечение дисциплины, целью конкурса является совершенствование деятельности преподавателей кафедр в вопросах методического обеспечения образовательного процесса: повышение качества учебно-методической работы, обобщение опыта разработки методических материалов и стимулирование усилий научно-педагогических работников Университета по формированию учебно-методического обеспечения преподаваемой дисциплины, соответствующего требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и иных нормативных документов в области образования.

6.15.4 В Университете проводится ежегодный конкурс на соискание премии «Изумрудная конфедератка» в целях укрепления корпоративной культуры, выявления и поощрения достижений обучающихся и преподавателей Университета в учебной, научной и внеучебной деятельности, их вклада в перспективное развитие образовательной организации.

В конкурсе принимают участие обучающиеся всех форм обучения, штатные преподаватели, внутренние совместители Университета, имеющие достижения в соответствующих направлениях деятельности.

6.15.5 Результаты участия в конкурсах вносятся в ИПП НПР и отчеты НПР.

6.16 Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися. Оценивание педагогических работников обучающимися является важной компонентой внутренней независимой оценки качества образования и позволяет:

- получить объективную информацию об образовательной деятельности;
- установить степень соответствия образовательной деятельности целям и задачам подготовки обучающихся в Университете, требованиям потребителей, выявить несоответствия и организовать корректирующие мероприятия.

6.17 Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, осуществляется в рамках процедуры оценки качества работы педагогических работников в процессе преподавания дисциплин (модулей), реализации практики, НИР.

6.17.1 Мониторинг качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий со стороны руководителей структурных подразделений, руководителей образовательной программы и Университета, представителей Учебно-методического совета Университета и других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

6.17.2 Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины (модуля), практики, НИР; наличием оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике, НИР и

проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины (модуля), прохождения практики, НИР; уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

6.17.3 Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания учебного занятия тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплине;
- организация внутрипредметных и междисциплинарных связей в содержании учебного занятия;
- наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий;
- соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого материала;
- обоснованность использования наглядности, раздаточных материалов, технических средств обучения;
- проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности (для лабораторных работ);
- соблюдение техники безопасности в ходе выполнения лабораторной работы (для лабораторных работ);
- оснащённость учебной аудитории оборудованием, необходимым для проведения занятия;
- уровень теоретической и практической подготовленности обучающихся для проведения заявленного практического занятия/лабораторной работы;
- степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов, наличие обратной связи со студенческой аудиторией;
- наличие индивидуального подхода в обучении;
- прозрачность оценки результатов обучения по дисциплине.

7 Оценка уровня удовлетворённости участников образовательной деятельности содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, качеством условий осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования

7.1 Оценка удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся-выпускников, выпускников и других субъектов образовательного процесса.

7.2 Реализация процедуры оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса осуществляется в форме проведения социологического исследования – анкетирования (Приложение 14-21).

7.3 Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности обучающимися регламентирована в Университете «Положением о порядке проведения независимой оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

7.4 Положение определяет порядок проведения независимой оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ОУ ВО «Южно-Уральский технологический университет».

7.5 Общее руководство процессом организации оценивания обучающимися содержания и качества образовательного процесса осуществляет Студенческая ассоциация (объединенный совет обучающихся) – орган студенческого самоуправления ОУ ВО «ЮУТУ» при содействии администрации Университета.

7.6 Исследование проводится не реже 1 раза в год в соответствии с планом внутреннего контроля Университета.

7.7 Социологические опросы обучающихся должны быть направлены на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

7.8 Объектом исследования является образовательный процесс в Университете.

7.9 Предметом исследования является степень удовлетворенности обучающихся Университета содержанием, организацией и качеством образовательного процесса. Участники – обучающиеся очной, очно-заочной, заочной форм обучения всех направлений (специальностей) Университета.

7.10 Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме анкетирования в течении учебного года. Для сохранения объективности оценки для участия в анкетировании обязательна авторизация респондента и внесение обучающимися в анкету предложений по совершенствованию учебного процесса в образовательной организации. Анкеты анализируются на кафедре, где работает НПП. Результаты обсуждаются на заседаниях кафедры.

7.11 Социологические опросы преподавателей должны быть направлены на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого могут сформулированы рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

7.12 Социологические опросы работодателей и представителей баз практик должны быть направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки практикантов и выпускников.

7.13 Реализация сделанных рекомендаций может осуществляться в рамках стратегических документов Университета, планов мероприятий, протокольных решений коллегиальных органов и т.п.

7.14 Для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик проводится анкетирование (опрос) обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет, а также собеседование (анкетирование) с представителями работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет».

7.15 Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности выбором основной образовательной программы, направления подготовки, специальности, Университета;
- показатель удовлетворённости условиями обучения, в том числе для проектной деятельности и творческой активности;
- показатель удовлетворённости качеством обучения;
- показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- показатель удовлетворённости результатами обучения;
- условиями осуществления образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования;
- и другие.

7.16 Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы;
- показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития;
- и другие.

7.17 Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с Университетом;
- и другие.

8 Оформление результатов контрольных мероприятий

8.1 Результаты контрольных мероприятий в зависимости от контрольной процедуры могут оформляться:

- визированием документов, грифом согласования, справкой о согласовании, листом согласования или протоколом;
- записями в журналах внутреннего контроля;
- справками и (протоколами, отчетами) по результатам проверок.

8.2 Документы, подготовленные по результатам внутреннего контроля, имеют юридическую силу при наличии подписей ответственных за их оформление лиц, а также лиц, принимавших участие в проведении контрольных мероприятий.

8.3 Результаты произведенных контрольных процедур, выявленные нарушения и недостатки рекомендуется отражать в журналах внутреннего контроля (далее - журнал).

8.4 Журнал оформляется на календарный год, ведется, как в целом по структурному подразделению, так и по конкретным направлениям, мероприятиям, процедурам и операциям.

8.5 В журнале указываются следующие данные:

8.5.1 дата проведения контрольной процедуры;

8.5.2 предмет контроля;

8.5.3 объем проверяемых документов (количество);

8.5.4 проверяемый период;

8.5.5 данные о должностном лице, которым подготовлены и представлены документы и материалы для проведения проверки, которое выполнило контрольную процедуру;

8.6 Форма журнала внутреннего контроля – Приложение 21 (на 2 л.).

8.7 Также результаты контрольных мероприятий в рамках осуществления внутреннего контроля могут фиксироваться в протоколе (например, в протоколе комиссии по качеству по Университету, комиссии по качеству по ОПОП ВО, комиссии по качеству по программам ДПО и иным коллегиальным органам, уполномоченным на осуществление внутреннего контроля и т.д.).

8.8 Общее содержание протоколов:

8.8.1 В вводной части рекомендуется указывать общие сведения о проверке и составе комиссии по качеству, нормативных актах, в том числе локальных нормативных актах Университета.

8.8.2 В описательной части указывается повестка заседания, перечень (объем) рассмотренных документов и выявленные нарушения (недостатки).

8.8.3 В заключительную часть рекомендуется включать выводы по итогам проверки, предложения по устранению выявленных нарушений и рекомендации по их предупреждению (предотвращению). Не допускается включение различного рода выводов, предположений и фактов, не подтвержденных документами, а также морально-этической оценки действий должностных лиц.

8.8.4 К документу о результатах проверки рекомендуется приобщить рабочую документацию, материалы, данные, расчеты, которые подтверждают наличие выявленных нарушений.

9 Учет результатов внутренней оценки качества образования в деятельности университета

9.1 По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценке качества образования осуществляется анализ собранной информации на уровне:

- кафедр при участии руководителей ОПОП ВО;

- руководства Университета при участии руководителей структурных подразделений и др.

9.2 На основе данного анализа разрабатывается план-отчет по внутренней и внешней оценке качества образования, где отражается выполнение мероприятий по ВНОКО, выявляются недостатки в работе по реализации ОПОП ВО и предлагаются мероприятия по устранению выявленных несоответствий и недостатков, и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса (Приложение 13). План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений и ФИО должностных лиц, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

9.3 Порядок учета результатов внутренней независимой оценки качества Университетом осуществляется согласно следующему алгоритму:

9.3.1 По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП ВО, так и на уровне руководства Университета при участии

руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством.

9.3.2 На основе этого анализа коллегиально разрабатывается направления для работы по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса, которые включаются в следующий план по ВНОКО и /или в иную документацию в структурных подразделениях Университета. При выявлении нарушений и недостатков разрабатывается план устранения, и руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет в подразделение Университета, отвечающее за управление качеством образовательного процесса.

9.3.3 По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его корректировка.

10 Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования

10.1 Организация и проведение всех мероприятий в рамках системы ВНОКО Университета относится к сфере ответственности проректоров по направлениям деятельности.

10.2 Ответственность за организацию и проведение мониторинговых исследований по оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам несут заведующие кафедрами и/или руководители ОПОП ВО.

10.3 Мониторинг основных процессов внутренней независимой оценки качества образования отражен в приложениях.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

11.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением законодательства и утверждаются ректором после рассмотрения Ученым советом Университета.